



HOSPITAL CLÍNICO
UNIVERSITARIO DE VALLADOLID



HOSPITAL UNIVERSITARIO
RÍO HORTEGA



HOSPITAL
MEDINA DEL CAMPO



atención primaria
valladolid oeste



valladolid
este
ATENCIÓN PRIMARIA

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA EVALUACIÓN DE **PROYECTOS FIN DE GRADO/MÁSTER.**

CEIm DE LAS ÁREAS DE SALUD DE VALLADOLID

Información y descarga de documentos <https://ceimvalladolid.es>

LA DOCUMENTACIÓN DE LOS PROYECTOS TFG/TFM **DEBEN SER REMITIDOS POR LOS RESPONSABLES ACADÉMICOS DE CADA TITULACIÓN.**

Por favor, no debe ser enviado a este CEIm por parte de los alumnos y/o tutores.

ESTE CEIm EVALUARÁ LOS PROYECTOS TFG/TFM EN LAS REUNIONES ESPECÍFICAS DE OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE CADA AÑO QUE FIGURAN EN LA PÁGINA WEB DEL CEIm. Fuera de estas reuniones específicas de evaluación de TFG/TFM este CEIm no evaluará más estudios de este tipo.

Este CEIm evaluará solamente aquellos TFG/TFM dentro de su ámbito de actuación: Investigaciones sobre personas (ejemplo, cuestionarios, exploraciones, etc.), sus datos personales (ejemplos datos historias clínicas), o sus muestras biológicas (ejemplo análisis sobre excedentes de muestras obtenidas en el ámbito asistencial), en el ámbito de las Áreas de Salud de Valladolid.

PROCEDIMIENTO:

Operativamente hay tres tipos de TFG/TFM en relación a la evaluación por parte de este CEIm.

1. TFG en los que el alumno **participa en un proyecto ya evaluado por este CEIm**. Se debe indicar en la carta de presentación el título del proyecto y código que en su día dio en CEIm al estudio y se debe describir brevemente en que consiste la participación del estudiante en ese proyecto. En esta carta de presentación debe señalarse con claridad que se entrega al estudiante una base anonimizada con los datos del estudio. En ninguna circunstancia el estudiante puede acceder a datos de la historia clínica.

Documentación a remitir:

- Modelo de Solicitud de Evaluación de Proyectos Fin de Grado/Máster.
- Compromiso de confidencialidad.
- Carta de Presentación (firmada por el alumno y el tutor).

2. TFG en los que el alumno realiza un **estudio retrospectivo**. No precisa de hoja de información al paciente/consentimiento informado. En la carta de presentación deben señalar que es un estudio retrospectivo. En esta carta de presentación debe señalarse con claridad que se entrega al estudiante una base anonimizada con los datos del estudio. Se debe remitir toda la documentación que figura más abajo.

3. TFG en los que el alumno participa en **estudio "prospectivo"**. Precisa de hoja de información al paciente/consentimiento informado (vea los modelos en la web de este CEIm). Debe remitir un protocolo completo del estudio y este CEIm lo evaluará como un proyecto normal de investigación. En estos casos, la hoja de información al



HOSPITAL CLÍNICO
UNIVERSITARIO DE VALLADOLID



HOSPITAL UNIVERSITARIO
RÍO HORTEGA



HOSPITAL
MEDINA DEL CAMPO



atención primaria
valladolid oeste



valladolid
este
ATENCIÓN PRIMARIA

paciente/consentimiento informado, junto con el responsable del estudio, debe figurar de forma explícita la autorización para que el estudiante pueda acceder a la información clínica. Se debe remitir toda la documentación que figura más abajo.

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A ENVIAR AL CEIm EN UN SOLO CORREO ELECTRÓNICO EN TODOS LOS CASOS:

- **Modelo de Solicitud de Evaluación** de Proyectos Fin de Grado/Máster
- **Compromiso de confidencialidad**
- **Conformidad del Jefe de Servicio**

- **Carta de Presentación** del trabajo que incluya, de forma breve, información respecto a los participantes, en qué consistirá el proyecto, lugar de realización, fechas previstas, así como cualquier otra información relacionada que se considere relevante.

- **Protocolo** del Proyecto que incluya:
 - ✓ **Introducción/justificación** con citas relevantes y actuales.
 - ✓ **Objetivos** (general y específicos).
 - ✓ **Material y métodos** (diseño del estudio, población a la que se dirige con criterios de inclusión/exclusión, ámbito, variables a estudiar, procedimiento para llevar a cabo el estudio, análisis estadístico propuesto).
 - ✓ **Aspectos éticos** considerando la ley de protección de datos actual.
 - ✓ **Resultados esperados.**
 - ✓ **Cronograma.**
 - ✓ **Bibliografía.**

- **Hoja de Información/ Consentimiento Informado (HIP/CI)**, si procede.

INFORMACIÓN QUE DEBE REMITIR LA TITULACIÓN A ESTE CEIm

1. En un archivo de Word la titulación remitirá la relación de estudios que envía a evaluar a este CEIm. De cada estudio figurará:

- Código del TFG asignado por la titulación.
- Título del estudio.
- Alumno o alumnos del TFG: indicar su correo electrónico de contacto.
- Tutor o tutores indicar sus correos electrónicos de contacto.
- Carácter del estudio: proyecto ya evaluado por este CEIm, estudio retrospectivo o estudio prospectivo.

2. Documentación de cada estudio: se remitirá la documentación en un email por cada TFG. En el asunto del email figurará el código que le ha dado la titulación.



HOSPITAL
MEDINA DEL CAMPO



La documentación será remitida al CEIm de las Áreas de Salud de Valladolid Prof. F. J. Álvarez González: ceim.asva@saludcastillayleon.es

En caso de que documentación remitida a este CEIm esté incompleta no se procederá a la evaluación del estudio

Si el centro sanitario pertenece a un Área de Salud distinta a las de Valladolid, deberá contactar con el CEIm correspondiente para solicitar información sobre los requisitos de presentación de su proyecto TFG/TFM.

CEIm acreditados en Castilla y León: https://www.aemps.gob.es/medicamentos-de-uso-humano/investigacionclinica_ceim/directorio-de-los-ceim-acreditados-en-espana/ .